

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.

din _____ 2015

privind: aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat la nivelul Municipiului Galați

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Marius Stan;

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară/extraordinară/de îndată în data de/2015

Având în vedere expunerea de motive nr...../....., a inițiatorului- Primarului Municipiului Galați - Marius Stan;

Având în vedere raportul comun de specialitate nr./....., al Direcției Generale Buget Finanțe, Direcției Generale Servicii Publice, Direcției Generale de Dezvoltare, Direcției Generale Infrastructură și Lucrări Publice și Serviciului Juridic și Legalitate;

Având în vedere raportul de avizare al Comisiei de specialitate.....;

Având în vedere prevederile Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România;

Având în vedere prevederile art.36 alin.(1) și alin.(6) lit.a, din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 45 alin. 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1– *Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a activității de voluntariat la nivelul Municipiului Galați.*

Art. 2 - *Primarul municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor acestei hotărâri.*

Art. 3 – *Secretarul municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință,

Avizat,

Secretarul municipiului Galati,

Radu Octavian Kovacs

REGULAMENT
privind organizarea și funcționarea activității de
voluntariat la nivelul Municipiului Galați

ART.1 Municipiul Galați susține voluntariatul ca metodă recunoscută prin care cetățenii pot participa activ la activitățile de voluntariat organizate în comunitate, în probleme legate de acțiuni umanitare, mediu înconjurător, probleme sociale și altele asemenea.

ART.2 Prezentul regulament reglementează participarea persoanelor fizice la acțiuni de voluntariat fără scop lucrativ, organizate de Municipiul Galați.

ART.3 Voluntariatul este activitatea de interes public desfășurată de o persoană fizică în folosul Municipiului Galați și al serviciilor publice de sub autoritatea Municipiului Galați, fără a beneficia de o contraprestație materială, în unul din următoarele domenii:

Protecția mediului și igienizarea comunității locale:

- informarea cu privire la:

- a) parcarea autovehiculelor pe spațiile verzi;*
- b) depozitari ilegale de deșeuri menajere, industrial, agricole, material refofosibile, precum și orice tip de deșeuri;*
- c) vehicule fără stăpân, sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului;*
- d) murdărirea carosabilului ce către autovehicule care ies cu roțile necurățate de pe șantiere;*
- e) desființarea sau deteriorarea, totală sau parțială a amenajărilor ce aparțin domeniului public sau privat al municipiului (trotuare, străzi, zone verzi, puncte gospodăreștilocuri de joacă pentru copii,etc);*
- f) amplasarea neautorizată a rampelor de gunoi;*
- g) curățarea copacilor de ramurile uscate care pot produce pagube prin cădere.*

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

- sprijirea în următoarele acțiuni:

- a) campanii de plantare de arbori și arbuști și flori;*
- b) identificarea de soluții pentru noi amenajări peisagere;*
- c) organizarea de campanii de conștientizare asupra efectelor negative privind distrugerea arborilor și a mediului;*
- d) acțiuni de curățire și întreținere a a spațiului public;*
- e) valorificarea unor terenuri degradate și redarea acestora ca zone verzi și parcuri.*

1. Activități comerciale

– informarea cu privire la:

- a) desfășurarea de activități comerciale în alte locuri decât cele autorizate;*
- b) curățenia din piețe și alte locuri publice destinate activităților comerciale;*
- c) urmărirea activității de afișaj neautorizat;*

d) activități ilegale de transport persoane.

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

2. Trafic rutier

– informarea cu privire la :

- a) identificarea obstacolelor care îngreunează traficul rutier și pietonal în zonele aglomerate;*
- b) autovehicule staționate neregulamentar;*
- c) indicatoare rutiere deteriorate/lipsă marcaje/șterse;*
- d) depistarea obstacolelor pe carosabil sau trotuar care pot pune în pericol participanții la trafic (capace canal lipsă/deteriorate, asfalt degradat, lipsă borduri).*
- e) depistarea stațiilor pentru transport public cu elemente conflictuale/disfuncționalități (amplasare defectuoasă a trecerilor de pietoni, amplasare defectuoasă a parcarilor, amplasarea unor construcții provizorii care împiedică accesul spre stații etc.)*

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

3. Ordine și siguranță publică

- informarea cu privire la :

- a) prezența în locurile publice a persoanelor care apelează la mila trecătorilor;*
- b) circulația căruțelor pe raza municipiului;*
- c) prezența găștilor de cartier;*
- d) distrugerile de pe domeniul public;*
- e) parcări de autovehicule neregulamentare.*

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

4. Cultură

– Sprijinirea cu privire la:

- a) organizarea de evenimente în funcție de proiectele care se derulează la un moment dat;*
- b) activități de birotică și secretariat, distribuire de materiale, etc;*
- c) alte activități necesare, în funcție de evenimentele sau proiectele culturale;*

5. Evidență parcări

- informarea cu privire la:

- a) identificarea de noi amplasamente privind parcările;*
- b) verificarea privind ocuparea corectă a locurilor de parcare.*

6. Tehnic

- informarea cu privire la:

- a) funcționalitatea sistemului de iluminat public și de semaforizare;*
- b) depistarea obstacolelor de pe carosabil și trotuare care pun în pericol participanții la trafic*
- c) curățenia carosabilului și trotuarelor.*

7. Asistență socială

- informarea cu privire la:

- a) persoanele aflate în dificultate ;*

- b) *sprijinirea îmbunătățirii condițiilor de viață ale copiilor, vârstnicilor, tinerilor și familiilor aflate în dificultate;*
 - c) *stimularea solidarității între generații și creerea unei punți de comunicare între copii, tineri și vârstnici;*
 - d) *asistență medicală gratuită persoanelor aflate în dificultate;*
 - e) *colectare de ajutoare pentru persoanele afectate de calamități (inundații, cutremure, etc.)*
- *Impozite și taxe locale*
 - a) *Înregistrarea în bazele de date excel a proceselor verbale;*
 - b) *Întocmirea de somații și notificări;*
 - c) *Distribuirea somațiilor și a notificărilor*
 - **Strategie de dezvoltare**
 - a) *Inventarierea echipamentelor/ dotărilor publice în anumite areale*
 - b) *Realizarea de analize/ studii și aplicarea de chestionare socio-demografice*
 - c) *Participare la procedurile de informare și consultare a populației pentru proiecte/ planuri de interes public*

8. Alte domenii de interes public local

ART.4 (1) Voluntariatul se desfășoară pe baza unui contract de voluntariat în formă scrisă între Municipiul Galați, prin Primăria Municipiului Galați, ca instituție gazdă și voluntar, în condițiile de libertate contractuală a părților și cu respectarea prevederilor Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România.

(2) Contractul de voluntariat este însoțit de fișa de voluntariat (care conține în detaliu tipurile de activități convenite de părți a fi desfășurate pe durata contractului de voluntariat) și fișa de protecție a voluntarului (care conține instrucțiuni cu privire la desfășurarea activității voluntarului, cu respectarea prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă).

ART.5 (1) Programul de acțiune comunitar este "VOLUNTAR PENTRU GALAȚI" și se desfășoară în conformitate cu dispozițiile cuprinse în Legea nr.78/2014, în baza unui contract de voluntariat încheiat pe o durată de până la un an, în funcție de domeniu/activitate/proiect, care poate fi prelungit cu acordul părților, prin acte adiționale.

(2) Voluntarii vor purta însemne cu mențiunea "VOLUNTAR PENTRU GALAȚI", astfel încât să poată fi identificați în orice situație.

(3) Voluntarii au obligația de a apăra în mod loial prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Voluntarilor le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să dezvăluie informațiile la care au acces în îndeplinirea contractului de voluntariat, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori

să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale unor voluntary, funcționari publici, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;

c) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)-c) se aplică și după încetarea contractului de voluntariat, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

(4) Dezvăluirea informațiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unei alte autorități ori instituții publice, este permisă numai cu acordul conducătorului autorității sau instituției publice în care voluntarul respectiv își desfășoară activitatea.

(5) În relațiile cu personalul din cadrul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și cu persoanele fizice sau juridice, voluntarii sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(6) Voluntarii au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și persoanelor cu care intră în legătură în îndeplinirea contractului de voluntariat, prin:

a) întrebuințarea unor expresii jignitoare;

b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;

c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(7) Voluntarii trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor, alături de funcționarii publici

(8) Voluntarii nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în îndeplinirea contractului de voluntariat ori pot constitui o recompensă în raport cu acesta.

ART.6 Activitățile de voluntariat se desfășoară sub directa îndrumare, coordonare și supraveghere a unei comisii stabilite în acest sens de Primarul Municipiului Galați, prin dispoziție.

ART.7 Selecția și recrutarea voluntarilor se va face de către comisia stabilită în acest sens de Primarul Municipiului Galați, împreună cu Compartimentul Resurse Umane, pe baza unui interviu, având la bază cererea scrisă a voluntarilor.

ART.8 Periodic comisia stabilită în acest sens de Primarul Municipiului Galați va prezenta acestuia informări cu privire la activitățile desfășurate de voluntari, eficiența muncii acestora, inclusiv propunerea de îmbunătățire a muncii de voluntariat.

ART.9 Instituția gazdă – Primăria Municipiului Galați prin aparatul de specialitate al primarului va întocmi, actualiza și păstra un registru de evidență al voluntarilor, a duratei și a tipului activității desfășurate de aceștia, a evaluării acestora, pe baza criteriilor stabilite în regulamentul intern.

ART.10 (1) La terminarea perioadei de voluntariat, Municipiul Galați prin Compartimentul Resurse Umane va elibera un certificat nominal care să recunoască prestarea activității de voluntar precum și aptitudinile dobândite, însoțit de raportul de activitate al voluntarului.

(2) Activitatea de voluntariat se consideră experiență profesională și/sau în specialitate, în funcție de tipul activității, dacă aceasta este realizată în domeniul studiilor absolvite.

ART.11 Municipiul Galați, prin consiliul local și primărie, va promova și va susține organizarea de evenimente cu ocazia Zilei Internaționale a Voluntariatului în data de 5 decembrie a fiecărui an.

ART. 12 Activitățile desfășurate în baza Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, nu vor fac obiectul activităților reglementate de Hotărârea Consiliului Galați nr.444/27.11.2014 privind aprobarea unor măsuri organizatorice pentru prestarea muncii în folosul comunității.

ART.13 Municipiul Galați poate oferi voluntarilor, în temeiul legii nr.78/2014 și în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceștia activează.

ART. 14 Anual, în primul trimestru, se va publica pe site-ul Primăriei Municipiului Galați, lista cu voluntarii care au desfășurat activitate în anul anterior.

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat sub autoritatea Municipiului Galați

Recunoașterea corespunzătoare a valorii voluntariatului trebuie să devină o prioritate pentru România care trebuie să dezvolte sisteme de recunoaștere a competențelor dobândite prin activități de voluntariat acceptate de sectorul public și privat, ca formă de învățare pe tot parcursul vieții și îmbătrânire activă. Voluntariatul trebuie promovată ca valoare esențială a societății care stimulează solidaritatea și creează valoare adăugată pentru societate și individ.

Conform prevederilor Legii nr.78/2014 *privind reglementarea activității de voluntariat în România*, voluntariatul reprezintă participarea voluntarului persoană fizică la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup. Activitatea de interes public reprezintă activitatea desfășurată în domenii precum: arta și cultura, sportul și recreerea, educația și cercetarea, protecția mediului, sănătatea, asistența socială, religia, activismul civic, drepturile omului, ajutorul umanitar și/sau filantropic, dezvoltarea comunitară sau dezvoltarea socială.

Pentru municipiul Galați, ne dorim extinderea conceptului de voluntariat prin conștientizarea cât mai extinsă a publicului larg cu privire la valoarea voluntariatului pentru comunitatea locală, cu privire la beneficiile la nivel individual ale celor care se implică voluntar și cu privire la potențialul voluntariatului ca formă de responsabilitate socială care poate fi asumată, în această formă, atât la nivel individual cât și la nivel instituțional. Pentru dezvoltarea voluntariatului la nivel local, putem identifica aspecte importante pentru orice instituție publică ce își dorește recunoașterea sa în comunitate ca actor implicat și responsabil, prin abordarea creativă a problemelor comunității, apropierea de cetățeni, implicarea comunității în soluționarea problemelor, completarea resurselor materiale cu resursă umană, depășirea constrângerilor bugetare, manifestarea responsabilității față de comunitate și schimbarea percepției de asistat a cetățenilor.

Apreciez că propunerea de mai sus este în conformitate cu prevederile Legii nr.78/2014 *privind reglementarea activității de voluntariat în România* și în conformitate cu prevederile Legii nr. 215/2001 *a administrației publice locale*, republicată, cu modificările și completările ulterioare și propun Consiliului Local Galați, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat sub autoritatea Municipiului Galați.

Primar,

Marius STAN



RAPORT DE SPECIALITATE
NR. ...30120...../.....12.03..... 2015

**privind propunerea de elaborare și supunere spre aprobarea
Consiliului local al Municipiului Galați a Regulamentului de
organizare și funcționare a activității de voluntariat sub
autoritatea Municipiului Galați**

Conform prevederilor Legii nr.78/2014 *privind reglementarea activității de voluntariat în România*, voluntariatul reprezintă participarea voluntarului persoană fizică la activități de interes public desfășurate în folosul altor persoane sau al societății, organizate de către persoane juridice de drept public sau de drept privat, fără remunerație, individual sau în grup.

Activitatea de interes public reprezintă activitatea desfășurată în domenii precum: arta și cultura, sportul și recreerea, educația și cercetarea, protecția mediului, sănătatea, asistența socială, religia, activismul civic, drepturile omului, ajutorul umanitar și/sau filantropic, dezvoltarea comunitară sau dezvoltarea socială.

Pentru dezvoltarea voluntariatului la nivel local putem identifica aspecte importante pentru orice instituție publică și/sau societate comercială și regie autonomă din subordinea Consiliului Local Galați, ce își dorește recunoașterea sa în comunitate ca actor implicat și responsabil, prin abordarea creativă a problemelor comunității, apropierea de cetățeni, implicarea comunității în soluționarea problemelor, completarea resurselor materiale cu resursă umană, depășirea constrângerilor bugetare, manifestarea responsabilității față de comunitate, schimbarea percepției de asistat a cetățenilor și prin asumarea activă a rolului de mediator între actorii din comunitate.

Voluntariatul are o valoare intrinsecă ce rezultă din capacitatea sa de a crea capital social și uman, din valențele sale de dezvoltator de competențe sociale și practice și din abilitatea sa de a pune în practică valorile europene de toleranță, diversitate, solidaritate și cetățenie activă. Cetățenii sunt antrenați direct în soluționarea problemelor locale, ceea ce îi responsabilizează cu privire la menținerea stării de fapt mulțumitoare rezultată prin soluționarea problemelor.

La nivelul Municipiului Galați voluntariatul ar putea fi susținut ca metodă recunoscută prin care cetățenii pot participa activ la activități de voluntariat în comunitățile lor, prin întâlniri anuale și cooperare efectivă în activitățile de interes public desfășurate de către organizații gazdă de voluntariat de pe raza municipiului Galați sau prin organizarea activității de voluntariat la instituția gazdă, respectiv instituția primăriei.

Găsirea unui loc de muncă după absolvirea studiilor este o piatră de încercare pentru fiecare proaspăt absolvent din multe puncte de vedere, dar mai ales din perspectiva faptului că majoritatea angajatorilor preferă selectarea unor persoane cu oarecare experiență de lucru. Aici intervine din nou valoarea voluntariatului pentru tineri care, implicându-se în activități de voluntariat în domeniul pentru care se pregătesc, pot dobândi experiența necesară angajării cu succes la finalizarea studiilor. Tinerii nu au la dispoziție un sistem organizat prin care să urmărească dobândirea experienței practice necesare în vederea angajării, astfel că depinde de fiecare să se documenteze, să se implice și să își aleagă cea mai potrivită activitate de voluntariat care să îi aducă aportul de experiență practică ce poate completa în mod fericit cunoștințele teoretice dobândite în cadrul programelor formale de studiu.

Autoritățile administrației publice locale pot susține voluntariatul ca metodă recunoscută prin care cetățenii pot participa activ la activități de voluntariat în comunitățile lor, metodă ce le

permite acestora să abordeze probleme legate de acțiuni umanitare, mediu înconjurător, probleme sociale, și altele asemenea.

Prezentul regulament reglementează participarea persoanelor fizice la acțiuni de voluntariat, organizate de Municipiului Galați.

Voluntariatul este activitatea de interes public desfășurată de o persoană fizică în folosul Municipiului Galați și al serviciilor publice de sub autoritatea Municipiului Galați, fără a beneficia de o contraprestație materială, în unul din următoarele domenii:

Protecția mediului și igienizarea comunității locale:

- *informarea cu privire la:*

- a) parcare autovehiculelor pe spațiile verzi;
- b) depozitări ilegale de deșeuri menajere, industriale, agricole, materiale reutilizabile, precum și orice tip de deșeuri;
- c) vehicule fără stăpân, sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului;
- d) murdărirea carosabilului ce către autovehicule care ies cu roțile necurățate de pe șantier;
- e) desființarea sau deteriorarea, totală sau parțială a amenajărilor ce aparțin domeniului public sau privat al municipiului (trotuare, străzi, zone verzi, puncte gospodărești, locuri de joacă pentru copii, etc);
- f) amplasarea neautorizată a rampelor de gunoier;
- g) curățarea copacilor de ramurile uscate care pot produce pagube prin cădere.

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

- *sprijinirea în următoarele acțiuni:*

- a) campanii de plantare de arbori și arbuști și flori;
- b) identificarea de soluții pentru noi amenajări peisagere;
- c) organizarea de campanii de conștientizare asupra efectelor negative privind distrugerea arborilor și a mediului;
- d) acțiuni de curățare și întreținere a spațiului public;
- e) valorificarea unor terenuri degradate și redarea acestora ca zone verzi și parcuri.

• **Activități comerciale**

– *informarea cu privire la:*

- a) desfășurarea de activități comerciale în alte locuri decât cele autorizate;
- b) curățenia din piețe și alte locuri publice destinate activităților comerciale;
- c) urmărirea activității de afișaj neautorizată;
- d) activități ilegale de transport persoane.

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

• **Trafic rutier**

– *informarea cu privire la :*

- a) identificarea obstacolelor care îngreunează traficul rutier și pietonal în zonele aglomerate;
- b) autovehicule staționate neregulamentar;
- c) indicatoare rutiere deteriorate/lipsă marcaje/șterse;
- d) depistarea obstacolelor pe carosabil sau trotuar care pot pune în pericol participanții la trafic (*capace canal lipsă/deteriorate, asfalt degradat, lipsă borduri*);
- e) depistarea stațiilor pentru transport public cu elemente conflictuale/ disfuncționalități (*amplasare defectuoasă a trecerilor de pietoni, amplasare defectuoasă a parcarilor*);

amplasarea unor constructii provizorii care impiedica accesul spre statii etc.)

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

- **Ordine și siguranță publică**

- *informarea cu privire la :*

- a) prezența în locurile publice a persoanelor care apelează la mila trecătorilor;
- b) circulația căruțelor pe raza municipiului;
- c) prezența găștilor de cartier;
- d) distrugerile de pe domeniul public;
- e) parcări de autovehicule neregulate.

Obligații specifice – identificarea contravențiilor și încercarea identificării persoanelor care săvârșesc contravenții.

- **Cultură**

- *Srijinirea cu privire la:*

- a) organizarea de evenimente în funcție de proiectele care se derulează la un moment dat;
- b) activități de birotică și secretariat, distribuire de materiale, etc;
- c) alte activități necesare, în funcție de evenimentele sau proiectele culturale;

- **Evidență parcări**

- *informarea cu privire la:*

- a) identificarea de noi amplasamente privind parcările;
- b) verificarea privind ocuparea corectă a locurilor de parcare.

- **Tehnic**

- *informarea cu privire la:*

- a) funcționalitatea sistemului de iluminat public și de semaforizare;
- b) depistarea obstacolelor de pe carosabil și trotuare care pun în pericol participanții la trafic
- c) curățenia carosabilului și trotuarelor.

- **Asistență socială**

- *informarea cu privire la:*

- a) persoanele aflate în dificultate ;
- b) sprijinirea îmbunătățirii condițiilor de viață ale copiilor, vârstnicilor, tinerilor și familiilor aflate în dificultate;
- c) stimularea solidarității între generații și crearea unei punți de comunicare între copii, tineri și vârstnici;
- d) asistență medicală gratuită persoanelor aflate în dificultate;
- e) colectare de ajutoare pentru persoanele afectate de calamități (*inundații, cutremure, etc.*)

- **Impozite și taxe locale**

- a) *Înregistrarea în bazele de date excel a proceselor verbale;*
- b) *Întocmirea de somații și notificări;*
- c) *Distribuirea somațiilor și a notificărilor*

- **Strategie de dezvoltare**

- a) *Inventarierea echipamentelor/ dotărilor publice in anumite areale*
- b) *Realizarea de analize/ studii si aplicarea de chestionare socio-demografice*

c) *Participare la procedurile de informare si consultare a populației pentru proiecte/ planuri de interes public*

• **Alte domenii de interes public local**

Voluntariatul se va desfășura pe baza unui contract de voluntariat, încheiat în formă scrisă între Primăria Municipiului Galați, ca organizație gazdă și voluntar, în condițiile de libertate contractuală a părților și cu respectarea prevederilor Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România.

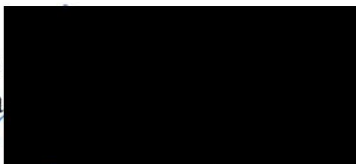
Programul de acțiune comunitar pe care îl propunem, este "VOLUNTAR PENTRU GALAȚI" și se desfășoară în conformitate cu dispozițiile cuprinse în Legea nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, în baza unui contract de voluntariat încheiat pe o durată determinată, de până la un an, în funcție de domeniu/activitate/proiect, care poate fi prelungit cu acordul părților, prin acte adiționale.

Activitățile desfășurate în baza Legii nr.78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, nu vor fac obiectul activităților reglementate de Hotărârea Consiliului Galați nr.444/27.11.2014 privind aprobarea unor măsuri organizatorice pentru prestarea muncii în folosul comunității.

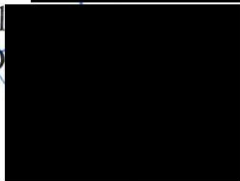
Având în vedere cele arătate, se propune elaborarea și supunerea spre aprobarea Consiliului local al Municipiului Galați a Regulamentului de organizare și funcționare a activității de voluntariat sub autoritatea Municipiului Galați.

Proiectul de hotărâre va fi supus dezbaterii publice în conformitate cu prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

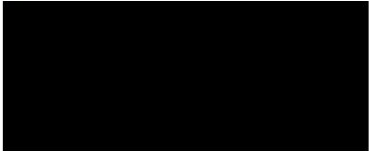
Director General
Direcția Generală Buget
Ioan Daniel Stadolea



Director General
Direcția Generală de D
Bucur Adrian



Director General
Direcția Generală Infrastructură și Lucrări Publice
Petre Marian



Director General
Direcția Generală Servicii Publice
Vrabie Iuliana



Arhitect șef
Teodora Voicilă



Serviciul Juridic și Legalitate
Dragu Togan

