

ACTE NECESARE PENTRU DOSARUL DE ATESTARE
ÎN FUNCȚIA DE ADMINISTRATOR IMOBILE A
PERSOANELOR FIZICE

- 1. CERERE DE ÎNSCRIERE** (obținută de la secretariatul comisiei de atestare)
- 2. CURICULUM VITAE**
- 3. COPII_ DUPĂ ACTELE DE STARE CIVILĂ** (certificat de naștere, buletin de identitate/carte de identitate, certificat de căsătorie- *femei*) – copii + actele în original
- 4. DIPLOMA DE BACALAUREAT** – copie *legalizată la notar*
- 5.CERTIFICATUL DE CALIFICARE ÎN MESERIA DE ADMINISTRATOR** – copie *legalizată la notar*
- 6.CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR** – original
- 7.CERTIFICAT MEDICAL ELIBERAT DE MEDICUL DE FAMILIE CARE SĂ PREZINTE O EVALUARE COMPLETĂ A STĂRII DE SĂNĂTATE** – original
- 8.CERTIFICATUL MEDICAL ELIBERAT DE MEDICUL PSIHIATRU** – original
- 9.COPIE DUPĂ CHITANȚA DE ACHITARE A TAXEI DE 20 LEI** la casieria Primăriei Galați din str. Fraternității nr. 1
- 10. UN DOSAR CU ȘINĂ PENTRU ÎNCOPCIAT**