



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI**  
Str.Domnească nr.38  
800008 Galați, România  
Tel : +40 236 307 700 ; Fax : +40 236 461 460  
Email : [main@primaria.galati.ro](mailto:main@primaria.galati.ro)  
Web: [www.primaria.galati.ro](http://www.primaria.galati.ro)



**ANUNT**  
**EXAMEN PROMOVARE IN GRAD**

Proba scrisa a examenului va avea loc in data de 7.12.2015 iar interviul pe data de 10.12.2015, la aceleasi ore la care are loc proba scrisa.

- 1.Compartimentul Achizitii Publice –ora 8.30.
- 2.Biroul Aparare si Protectie Civila –ora 10.30.
- 3.Compartimentul Asistenta Tehnica si Juridica Consiliul Local- ora 15.00.
- 4.Compartimentul Atragere Fonduri,Finantari,Intocmire Documentatie – ora 8.30.
- 5.Compartimentul Autorizatii Constructii –ora 15.00.
- 6.Compartimentul Contabilitate Cheltuieli -ora 13.00.
- 7.Compartimentul Control Financiar de Gestiune-ora 13.00.
- 8.Compartimentul Dispecerat Petitii- ora 10.30.
- 9.Serviciul Evidenta Persoanelor -ora -15.00.
- 10.Serviciul Financiar – ora 13.00.
- 11.Serviciul Impozite,Taxe si Alte Venituri Persoane Fizice- ora 13.00.
- 12.Serviciul Investitii- ora 8.30.
- 13.Biroul Parteneriat Public Privat- ora 8.30.
- 14.Serviciul Public de Asistenta Sociala - ora 10.30.
- 15.Serviciul Relatii cu Publicul,Ghiseu Unic - ora 10.30.
- 16.Serviciul Reparatii si Intretinere Strazi -ora 15.00.
- 17.Compartimentul Salubritate --ora 15.00.
- 18.Compartimentul Sprijin Social Comunitati de Romi --ora 10.30.
- 19.Compartimentul Inchirieri ,Concesiuni,Vanzari--ora 8.30.
- 20.Compartimentul Intocmire Buget --ora 13.00.
- 21.Serviciul Prelucrare Automata a Datelor,Incasari Ghiseu- ora 13.00.
- 22.Compartimentul Apa Canal- ora 15.00.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare și conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani;
- c) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la HC

PRIMAR,  
MARIUS STAN

Sef BRUS,

Chicos Elena Victoria



Biroul Resurse Umane și Salarizare  
Tel : +40236307713 ; Fax : 0236461460  
Email : [personal@primaria.galati.ro](mailto:personal@primaria.galati.ro)

| Nr.crt. | Postul                           | Compartimentul   |
|---------|----------------------------------|--|
| 1       | Consilier,grad principal         | Comp.Achizitii Publice                                 |
| 2       | Inspector ,grad principal        | B.Aparare si Protectie Civila                          |
| 3       | Consilier juridic,grad principal | Comp.Asistenta tehnica si juridica consiliul local     |
| 4       | Inspector ,grad principal        | Comp.Asistenta tehnica si juridica consiliul local     |
| 5       | Consilier,grad principal         | Comp.Atragere fonduri,finantari,intocmire documentatie |
| 6       | Consilier principal              | Compartiment Autorizatii constructii                   |
| 7       | Inspector principal              | Compartiment Contabilitate cheltuieli                  |
| 8       | Consilier principal              | Comp.Control financiar de gestiune                     |
| 9       | Consilier principal              | Comp.Dispecerat petitii                                |
| 10      | Inspector asistent               | Serviciul Evidenta persoanelor                         |
| 11      | Inspector principal              | Serviciul Evidenta persoanelor                         |
| 12      | Inspector asistent               | Serviciul Financiar                                    |
| 13      | Inspector principal              | S.Impozite,taxe si alte venituri pers.fizice           |
| 14      | Inspector asistent               | S.Investitii   |
| 15      | Inspector asistent               | B.Parteneriat public si privat                         |
| 16      | Inspector asistent               | S.Public de asistenta sociala                          |
| 17      | Inspector asistent               | S.Relatii cu publicul,ghiseu unic                      |
| 18      | Inspector principal              | S.Reparatii si intretinere strazi                      |
| 19      | Inspector asistent               | Comp.Salubritate                                       |
| 20      | Inspector asistent               | Comp. Sprijin social si comunitati de romi             |
| 21      | Referent principal               | Comp.Inchirieri,concesiuni,vanzari                     |
| 22      | Inspector asistent               | Comp.Intocmire buget                                   |
| 23      | Inspector asistent               | Comp.Intocmire buget                                   |
| 24      | Inspector principal              | S.Prelucrare automata a datelor,incasari ghiseu        |
| 25      | Referent spec. principal         | S.Prelucrare automata a datelor,incasari ghiseu        |
| 26      | Inspector asistent               | S.Prelucrare automata a datelor,incasari ghiseu        |
| 27      | Inspector principal              | S.Prelucrare automata a datelor,incasari ghiseu        |
| 28      | Inspector asistent               | Comp. Apa canal  |