

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. _____

din _____

privind: Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din Municipiul Galați

*Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț Florin Pucceanu;
Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: __/_____*

*Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de _____;
Având în vedere expunerea de motive nr._____/_____, a inițiatorului- Primarul municipiului Galați, Ionuț Florin Pucceanu;*

Având în vedere raportul de specialitate nr._____/_____, al Serviciului Utilități Publice;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru servicii publice, gospodărie comunală, comerț și privatizare;

Având în vedere prevederile art.128 alin.(1), lit. d) din Ordonanța de Urgență nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice republicată și actualizată;

Având în vedere prevederile art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin.3 lit. "i" din Legea nr. 51 din 8 martie 2006 actualizată privind serviciile comunitare de utilități publice

Având în vedere prevederile art.36 al. 1 din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

În temeiul art. 45 alin.1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - *Se aprobă Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din Municipiul Galați prezentat în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.*

Art. 2 – *Se aprobă Contractul cadru de închiriere a unui loc de într-o parcare rezidențială prezentat în Anexa 2 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.*

Art. 3 - *Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.*

Art.4 - *Secretarul Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.*

Președinte de ședință

*Contrasemnează
Secretarul municipiului Galați
Radu Octavian Kovacs*

**REGULAMENT (Metodologia)
DE ATRIBUIRE ȘI FOLOSIRE A LOCURILOR DE PARCARE
ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ DIN MUNICIPIUL GALAȚI**

A. OBIECTUL REGULAMENTULUI

Art.1.

(1) Locurile de parcare care fac obiectul atribuirii și folosirii sunt cele situate în parcările de reședință, amenajate și administrate de _____, (în conformitate cu prevederile H.G. nr. 955/2004, așa cum a fost modificată prin H.G. nr. 672/2014, pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare), la mai puțin de 30 m de frontul imobilelor utilizate de locatari.

(2) În Municipiul Galați distanța de 30 de metri de la frontul imobilelor utilizate de locatari poate fi depășită în funcție de configurația perimetrului de amplasare a parcării.

B. DISPOZIȚII GENERALE

Art.2.

În sensul prezentei Metodologii:

- a) prin parcaj se înțelege orice spațiu special destinat parcării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje, delimitat de zona destinată circulației vehiculelor sau de alte zone;
- b) prin organizarea parcajului de reședință se înțelege efectuarea de lucrări de amenajare a acestuia, astfel încât parcajul să poată fi pus la dispoziția utilizatorilor;
- c) prin utilizarea parcajului de reședință se înțelege folosirea de către utilizatori a unui parcaj în scopul parcării vehiculelor;
- d) prin exploatarea parcajului se înțelege activitatea de a pune parcajul la dispoziția utilizatorilor în vederea parcării vehiculelor și de a obține venituri din această activitate prin încasarea de tarife sau taxe, după caz, stabilite prin Hotărâre a Consiliului Local, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, precum și în baza oricăror prevederi legale aplicabile

Art.3.

În parcările de reședință se va atribui cel mult un loc de parcare pentru fiecare apartament/spațiu cu altă destinație decât cea de locuință, la taxa stabilită prin H.C.L., cu excepția persoanelor care dețin garaje autorizate, pe domeniul public.

Locurile de parcare din parcările de reședință vor fi atribuite numai după amenajarea, semnalizarea verticală și orizontală și numerotarea acestora de către administratorul parcării de reședință.

Art.4.

(1) Parcarea autovehiculelor în parcările de reședință amenajate de Primăria Municipiului Galați în Municipiul Galați este permisă numai pe baza tichetului de parcare emis în temeiul unui contract încheiat cu _____, în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

(2) În parcările de reședință se vor atribui locuri de parcare numai proprietarilor/deținătorilor de autovehicule cu masa maxim autorizată sub 3,5 t. și cu respectarea prevederilor HCL nr. _____.

(3) Deținerea unui autovehicul, având inspecția tehnică periodică la zi, în proprietate sau în folosință, constituie condiție obligatorie pentru a participa la procedura de atribuire a locurilor de parcare din parcările de reședință din Municipiului Galați.

Art.5.

În situațiile în care numărul de solicitări depășește numărul de locuri amenajate în parcare de reședință sau când unul sau mai multe locuri sunt solicitate expres de mai mulți locatari, atribuirea se va face prin licitație publică.

Prețul de pornire al licitației îl reprezintă taxa de bază stabilită prin hotărâre a consiliului local.

Art.6

Procedura de atribuire/licitație se va organiza nominal pentru fiecare loc de parcare situat în parcare de reședință.

Art.7.

(1) Atribuirea locurilor din parcările de reședință și eliberarea tichetelor pe baza contractelor se va face numai persoanelor fizice domiciliare/rezidente sau persoanelor juridice proprietare/posesoare ale unor imobile arondate acestor parcări și doar după ce se va verifica dacă solicitantul nu deține garaj amplasat pe domeniul public.

(2) Nu pot participa la procedura de atribuire persoanele fizice care nu pot dovedi domiciliul/rezidența și persoanele juridice care nu pot dovedi calitatea de proprietar/posesor al unui imobil, în imobilele arondate parcării de reședință respective.

(3) Persoanele care nu se pot prezenta la procedura de atribuire/licitație pot mandata terțe persoane fizice sau juridice să le reprezinte. Procura de reprezentare nu trebuie să îmbrace forma autentică.

Art.8.

În cazul în care numărul de solicitanți este mai mic decât numărul de locuri de parcare amenajate, se pot atribui locuri de parcare și pentru locatari persoane fizice sau juridice din imobilele apropiate care nu au primit locuri în parcare de reședință aferentă acestora, sau se pot atribui mai multe locuri de parcare pentru același imobil, cu condiția achitării taxelor aferente.

Art.9.

(1) Contractele de închiriere dau dreptul folosirii locului de parcare 24 de ore/zi. Acestea se vor elibera de administratorul parcării, respectiv _____, pe o perioadă de 1 an.

(2) Plata taxei/chiriei se va face integral pentru fiecare an calendaristic până la 30 martie a fiecărui an pentru anul în curs la caseria _____. Pentru primul an, plata se va face în termen de 30 zile de la data atribuirii locului de parcare.

(3) Concomitent cu efectuarea plății administratorul _____ va elibera titularului contractului un tichet valabil pe perioada anuală achitată.

(4) Tichetele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul autovehiculului pentru identificare în caz de control.

(5) Neexpunerea tichetului la loc vizibil în autovehicul se sancționează conform prevederilor art. 33 lit.b din prezentul Regulament.

(6) În cazul în care solicitantul cărui a i s-a atribuit loc de parcare în parcare de reședință nu achită în termen de 30 de zile de la data atribuirii locului de parcare taxa aferentă, va pierde locul de parcare atribuit, care va putea fi reatribuit altor solicitanți.

Art.10. În parcajele de reședință sunt interzise:

a) blocarea accesului în parcaj, precum și blocarea accesului altor utilizatori;

b) efectuarea de lucrări de reparații și întreținere a autovehiculului în perimetrul parcajului;

c) amplasarea de dispozitive de mentinere liberă a locurilor de parcare;

d) amplasarea oricărui tip de indicatoare, marcaje sau înscrisuri care să indice sau să sugereze rezervarea locurilor de parcare, fără avizul Primăriei Municipiului Galați.

C. TAXELE DE PARCARE

Art.11.

(1) Taxa de parcare practică în parcarile de reședință este în valoare de : _____ lei. Totodată reprezintă și prețul de pornire în cazul licitației.

(2) Taxele stabilite conform articolului precedent trebuie actualizate anual prin hotărâri ale Consiliului Local Galați

Art.12.

(1) Taxele de parcare aferente locurilor de parcare din parcarile de reședință reprezintă obligații fiscale ale contribuabilului, acestora fiindu-le aplicabile prevederile privind Codul de Procedură Fiscală.

(2) Neplata taxei de parcare în termenul prevăzut de prezentul Regulament, atrage plata de majorări de întârziere conform dispozițiilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de Procedură Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, aplicabile taxelor locale.

(3) Deținătorii de contracte de parcare de reședință a căror valabilitate expiră la data de 31.decembrie pot solicita menținerea locului de parcare atribuit prin licitație în condițiile prezentului Regulament.

(4) Pensionarii, posesorii de autovehicule, cu o pensie cumulată (soț + soție) sub salariul minim pe economie, pot beneficia de o reducere cu _____ % a taxei de parcare aprobată de Consiliul Local al Municipiului Galați. Diferența dintre taxa licitată de beneficiari și taxa de bază se va achita integral.

Art.13.

(1) În parcarile de reședință se atribuie în mod gratuit, locuri de parcare :

a) persoanelor cu handicap grav sau accentuat persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate, dacă dețin autovehicule. Locurile gratuite atribuite persoanelor cu handicap locomotor vor fi marcate în mod corespunzător, cu simbolul alb al utilizatorului de fotoliu rulant;

b) posesorilor de autovehicule: veterani de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război, persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare, numai în cazul în care atribuirea se face la taxa de bază; în caz de licitație, se achită taxa integrală licitată;

c) altor categorii de persoane care se încadrează în prevederi ale unor alte acte normative și Hotărâri ale Consiliului Local Galați.

(2) Pentru a beneficia de facilitățile prevăzute la alin. (1), persoanele în cauză trebuie să solicite și să dovedească cu documente încadrarea în prevederile respective.

(3) Administratorul parcării va menționa gratuitatea pe acest tip tichet.

D. INSTRUCȚIUNI PENTRU PARTICIPAREA LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE ÎN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.14.

(1) În vederea participării la procedura de atribuire/licitație solicitanții vor depune la sediul _____, următoarele documente:

Persoanele fizice:

a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;

b) Documente privind domiciliul / rezidența, respectiv: copie B.I./C.I. și act de proprietate, contract de închiriere în imobilul aparținând Asociației de proprietari/locatari și act de donație sau moștenire;

- c) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/ autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință;
- d) Documente privind dreptul de folosință (utilizare) a autovehiculului: contract de leasing, act de donație, act de moștenire, Contract de comodat în formă autentică, cu excepția rudelor de gradul I ;
- e) Certificat de încadrare într-o grupă de handicap (dacă e cazul);
- f) Dovada că este veteran de război , membru A.F.D.P.R. sau beneficiar al prevederilor Legii 189/2000 sau orice alte documente care dovedesc încadrarea în prevederile unor alte acte normative și Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Galati (dacă este cazul);
- g) Cuponul de pensii (soț + soție) pentru acordarea reducerii în cazul pensionarilor (dacă e cazul);
- h) Declarație pe propria răspundere că nu deține garaj amplasat pe domeniul public.
- i) certificat de atestare fiscala care sa ateste achitarea tuturor obligatiilor de plata datorate bugetului local, exceptie favand amenzile afalate in litigiu avand ca obiect plangere contravențională

Persoanele juridice:

- a) Cerere pentru atribuirea unui loc de parcare de reședință;
 - b) Act de proprietate, contract de închiriere în imobil;
 - c) Certificat emis de Registrul Comerțului care să ateste că societatea nu este radiată din evidențele Registrului Comerțului, nu mai vechi de 30 zile la data licitației;
 - d) Copie după certificatul de înmatriculare a autovehiculului/autovehiculelor deținute în proprietate sau în folosință.
 - e) certificat fiscal eliberat de Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale care să ateste că acestea nu figurează cu debite restante către bugetul local
- (2) Copiile după documentele doveditoare vor fi semnate pentru conformitate pe proprie răspundere de către solicitant.

Art.15.

Administratorul _____ va anunța termenul limită până la care se vor depune și conținutul documentelor necesare în vederea participării la procedura de atribuire/licitație a locurilor de parcare din parcările de reședință.

Art.16.

După primirea documentelor, administratorul parcarilor _____ le va depune la Primăria Municipiului Galati, pe bază de tabele centralizatoare.

Art.17.

(1) Administratorul parcarilor _____ va fi înștiințat de către Primăria Municipiului Galati cu privire la data, ora și locul desfășurării procedurii de atribuire / licitație.

(2) Administratorul parcarilor _____ are obligația de a informa locatarii cu privire la data, ora și locul în care se va desfășura procedura de atribuire / licitație a locurilor de parcare prin intermediul mass-media.

E. PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.18.

Comisia de atribuire/licitație va fi formată din _____ persoane, și 3 persoane de rezervă, după cum urmează:

- președintele comisiei din partea Primăriei Municipiului Galati, desemnat prin dispoziție de Primar;
- secretarul comisiei desemnat prin dispoziție de Primar;

- X membri desemnați prin dispoziție de Primar;
- un reprezentant al Poliției Locale Galati,
- 3 persoane de rezervă desemnate prin dispoziție de Primar;

Art.19.

Procedura de atribuire/licitație se va organiza la data, ora și locul anunțate.

La procedura de atribuire/licitație vor fi prezenți toți membri comisiei de atribuire / licitație precum și solicitanții sau reprezentanții mandatați ai acestora.

Art.20.

Comisia de atribuire / licitație va analiza documentele depuse de solicitanți în conformitate cu prevederile prezentului Regulament și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de atribuire / licitație excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament.

Art.21.

(1) Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință și numărul de solicitanți admiși la procedură precum și modul de desfășurare a procedurii de atribuire/licitație.

(2) Procedura de atribuire/licitație se va desfășura respectându-se ordinea de priorități, astfel:

I. persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire, proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu care beneficiaza de una din prevederile enumerate la art. 13 (Legea 448/2006);

II. persoane fizice domiciliat la adresa menționată pentru atribuire, proprietare ale unui autovehicul înmatriculat la adresa de domiciliu;

III. persoanele juridice;

IV. locurile rămase libere, după atribuirea prin licitație persoanelor prevăzute la punctul I, se licitează și terțelor persoane fizice sau juridice care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul Regulament.

(3) Persoanele care se încadrează la punctul I și II și nu s-au prezentat personal sau prin mandatar, la data și ora anunțate, pentru procedura de atribuire/licitație, pierd dreptul de prioritate asigurat la punctul I.

Acestea se pot prezenta ulterior în cadrul unei alte proceduri organizate.

Art.22.

În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mare sau egal cu numărul solicitanților admiși la procedură, se va atribui câte un loc de parcare pentru fiecare solicitant la taxa de bază pentru parcările de reședință.

Art.23.

În cazul în care numărul de locuri de parcare din parcare de reședință este mai mic decât numărul de solicitanți, sau în cazul în care există mai multe solicitări pentru același loc de parcare, atribuirea locurilor se va face prin licitație publică cu strigare pentru fiecare loc de parcare în parte conform HG nr. 955/2004.

Art.24.

Președintele comisiei de atribuire/licitație va anunța prețul de pornire al licitației de la care începe strigarea, respectiv taxa de bază pentru parcările de reședință, cu precizarea salturilor de supralicitare stabilite prin prezentul Regulament.

Art.25.

(1) Saltul de supralicitare se stabilește la valoarea de ____ lei / salt.

(2) Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art.26.

Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă. Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte, până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile.

Art.27.

După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare, se declară închisă procedura de atribuire/licitație, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de atribuire/licitație.

F. ADMINISTRAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art.28.

Parcărilor de reședință vor fi administrate de către _____. Un procent de ____ % din fondurile rezultate din exploatarea parcajelor rezidențiale aflate pe raza Municipiului Galați se fac venit la bugetul local. Aceste fonduri vor fi folosite cu precădere pentru amenajarea de noi locuri de parcare și pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a circulației.

Art.29.

Tichetele de parcare de reședință se vor elibera de administratorul _____.

Art.30.

(1)Asigurarea exclusivității locului de parcare se face pe bază de semnalizare verticală și orizontală de către administratorul _____.

(2) Locurile de parcare vor fi delimitate, marcate, numerotate și semnalizate prin indicatoare de circulație de către administratorul _____.

Art. 31.

(1) La expirarea perioadei de valabilitate a contractelor de parcare de reședință se pot prelungi pentru o perioadă de încă 1 an, cu condiția achitării taxelor aferente locului de parcare și în condițiile prezentului Regulament.

(2) În cazul în care titularul contractului de parcare de reședință nu achită taxa aferentă în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei de valabilitate a acestuia va pierde dreptul de utilizare a locului de parcare și respectiv de prelungire a contractului iar locul va fi reatribuit altor solicitanți.

(3) În cazul înstrăinării imobilului, noul proprietar poate solicita preluarea contractului pentru locul de parcare, cu condiția ca acesta să aibă domiciliul/reședința la adresa imobilului pentru care se solicită preluarea locului de parcare și totodată are în proprietate/folosință un autovehicul.

(4) Titularul contractului de parcare de reședință este obligat să informeze administratorul _____ cu privire la orice modificare survenită în perioada de valabilitate a contractului încheiat, respectiv, schimbarea numărului de înmatriculare, a numelui, etc.

(5) Titularul contractului de parcare emis cu titlu gratuit sau cu reducere poate solicita prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de parcare la data expirării acestuia, anexând documente justificative în acest sens.

Art. 32.

Utilizatorii locurilor de parcare de reședință au următoarele obligații și drepturi:

a) să achite în termenul legal taxele pentru locurile de parcare utilizate;

- b) să nu ocupe în mod abuziv alt loc de parcare de reședință, fără achitarea taxei aferente;
- c) să păstreze curățenia în parcaje;
- d) să nu întreprindă nici o acțiune cu scopul de a obține venituri de la alți utilizatori, ca urmare a folosirii locului de parcare atribuit;
- e) să asigure eliberarea necondiționată a locului de parcare în situația necesității efectuării unor lucrări edilitare care impun ocuparea temporară a acestuia sau în cazul în care locului de parcare respectiv i s-a atribuit altă destinație. În ambele situații titularilor contractelor de parcare, la cererea acestora, li se poate restitui contravaloarea taxelor achitate pe perioada de neutilizare a locului de parcare.
- f) să prezinte documentele justificative referitoare la dreptul de folosire a locului de parcare ocupat, persoanelor împuternicite conform legii să efectueze controlul.
- g) titularii de contract au dreptul de a apela la operatorul blocare-deblocare roți în cazul în care:
 - nu pot folosi locul de parcare alocat, datorita ocuparii repetate, în mod abuziv, de alt autor (tulburare de posesie);
 - nu pot folosi locul de parcare deoarece acesta este ocupat de un autoturism abandonat sau în urma aducerii la cunostinta de către locator/locatar, persoanei care ocupa locul de parcare neautorizat, acesta refuza eliberarea domeniului public.

Art. 33.

(1) Constituie contravenții la prezentul Regulament următoarele fapte, dacă nu au fost savârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii, să fie considerate infracțiuni:

a) Ocuparea unui loc în parcare de reședință amenajată de administratorul _____ fără deținerea contractului de parcare valabil pentru locul respectiv, atribuit conform prevederilor prezentului Regulament și se sancționează cu amendă cuprinsă între 200-500 lei.

Poliția Locală Galați poate dispune și măsura complementară de blocare a autovehiculului. Deblocarea autovehiculului se va face numai după achitarea taxei de deblocare a autovehiculelor staționate neregulamentar, aprobată de Consiliul Local al Municipiului Galați prin H.C.L 128/22.03.2011

b) Neexpunerea tichetului la loc vizibil în autovehicul și se sancționează cu amendă cuprinsă între 100 - 200 lei.

c) Nerespectarea prevederilor art. 32. lit. b) – lit. f) din prezentul Regulament și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500-1000 lei de către Poliția Locală Galați. Totodată încălcarea repetată a prevederilor Art. 32 conduce la rezilierea imediată a contractului după instiintarea beneficiarului;

d) Se sancționează cu amendă cuprinsă între 500-1500 lei faptele prevăzute la Art. 10. Dacă prin nerespectarea acestor prevederi se deteriorează suprafața carosabilului sau a trotuarelor, contravenientul va plăti despăgubirile necesare aducerii la starea inițială a suprafeței. Totodată încălcarea repetată a prevederilor art. 10 lit. c) conduce la rezilierea imediată a contractului după instiintarea beneficiarului;

(2) Contravenientul poate achita în termen de 48 ore de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute în prezentul Regulament.

Art.34.

Constatarea contravențiilor se face pe bază de proces verbal de contravenție de către Poliția Locală Galați și împuterniciții Primarului.

Art. 35.

Administratorul nu raspunde de securitatea autovehiculelor si a bunurilor din acestea aflate în perimetrul de parcare.

Administratorul este obligat să asigure o dispecerizare permanentă pentru a putea interveni în timp optim în cazuri de solicitare din partea titularilor de contract.

H. DISPOZITII FINALE

Art. 36.

Locurile neatribuite/nelicitate din parcările de reședință amenajate de administrator vor fi aduse la cunoștința publicului prin afișare pe site-ul Primăriei Municipiului Galați și pe site-ul administratorului.

CONTRACT DE INCHIRIERE
NR...../.....

I. Părțile Contractului

Între Administratorul,
reprezentat prin,

și

Dl/D-na.....
....., cu domiciliul în Str. Nr., Bl., Sc., ap.,
Galați, numit în continuare chiriaș

s-a încheiat astăzi următorul contract:

II. Obiectul contractului

Administratorul închiriază D-lui/D-nei
..... locul de parcare nr....., din
parcajul de reședință nr. aferent imobilului din str..... Nr.....,
Bl....., Sc....., Galați, în conformitate cu prevederile hotărârii
Consiliului Local al Municipiului Galați nr. /.....

III. Obligațiile chiriașului

- a) Nu va transmite sau ceda locul de parcare închiriat unei terțe persoane;
- b) Nu va ridica nici un fel de construcții pe terenul închiriat pentru parcare a autovehiculului, în caz contrar fiind răspunzător contravențional, civil sau penal;
- c) Va menține curățenia și nu va depozita produse, mărfuri sau materiale diverse pe terenul închiriat pentru parcare;
- d) Va achita în termen de 30 de zile de la primirea comunicării, orice modificare de taxe pentru locul închiriat, conform dispozițiilor legale în vigoare, în caz contrar, contractual de închiriere va fi reziliat;
- e) Nu va efectua lucrări de reparații complexe generatoare de zgomote, poluare și deșeuri pe locul închiriat, iar reparațiile admise sunt cele urgente și numai pentru autovehiculul propriu;
- f) Va elibera necondiționat locul de parcare în situația efectuării unor lucrări edilitare care necesită ocuparea temporară a spațiului de parcare sau dacă locului i s-a stabilit o altă destinație publică;
- g) Să achite integral taxa de utilizare a locului de parcare până la data de 30 martie; în cazul în care nu achită în termen, va pierde locul de parcare atribuit, care va putea fi reatribuit altor solicitanți.
- h) Este interzisă spălarea autoturismului pe locul închiriat.

IV. Obligațiile Administratorului

- a) Administratorul va marca corespunzător locurile de parcare închiriate;
- b) În cazul în care spațiul închiriat ca loc de parcare va primi o altă destinație publică, sumele achitate anticipat pentru folosirea locului de parcare, vor fi restituite titularului de contract, în termen de 30 de zile de la solicitarea acestuia.

V. Condiții de valabilitate

- a) *Prezentul contract este valabil de la data semnării până la finele anului în curs;*
- b) *Reînnoirea contractului de închiriere se va face numai cu acordul Administratorului..... prin plata taxei până la 30 martie;*
- c) *Reînchirierea locului de parcare se poate face numai cu acordul Administratorului, prin plata taxei de utilizare a locului de parcare până la sfârșitul fiecărui an în cursul căruia se dobândește locul de parcare. În caz contrar, locul de parcare poate fi atribuit altui solicitant;*
- d) *Prezentul contract va fi anexat rolului fiscal al unități locative menționat la art. II;*
- d) *Renunțarea la locul de parcare pentru anul în curs, nu presupune restituirea sumelor plătite.*

VI. Forța majoră

Orice împrejurare independentă de voința părților, intervenită după data semnării contractului și care împiedică executarea acestuia, este considerată ca forța majoră și exonerează de răspundere partea care o invocă.

Sunt considerate ca forță majoră, în sensul acestei clauze, împrejurări ca: război, revoluție, cutremur, mari inundații.

VII. Litigii

Părțile convin ca litigiile ce pot apare din interpretarea și executarea prezentului contract, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, să fie supuse instanțelor judecătorești competente.

VIII. Legea aplicabilă

Prezentul contract este supus legii române.

IX. Alte clause

- a) *Administratorul nu este raspunzator de avariile suferite de autovehiculul parcat pe locul inchiriat;*
- b) *Prezentul contract poate fi modificat sau completat prin acordul scris al părților contractante;*
- c) *Tariful de închiriere a locului de parcare de reședința este de Lei/an*
- d) *Plata taxei aferentă contractului va fi efectuată la Administratorul la*

Întocmit în 2 (două) exemplare câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Administrator.....

Chiriaș

**ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
PRIMAR**

EXPUNERE DE MOTIVE

Nr. _____/_____

la proiectul de hotărâre privind Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din Municipiul Galați

Autoritățile administrației publice locale au atribuții în stabilirea reglementărilor referitoare la regimul de acces și circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule.

Asigurarea staționării autovehiculelor în condiții de siguranță presupune crearea și amenajarea corespunzătoare a unor parcări publice precum și reorganizarea celor existente, în special în zonele de interes public cum sunt zonele rezidențiale.

În acest sens vor fi amenajate locuri de parcare pentru rezidenți în parcările existente în zonele ansamblurilor de locuit și care vor fi închiriate pe baza unui contract.

Având în vedere cele prezentate mai sus, se consideră oportună adoptarea de către Consiliul Local al Municipiului Galați a proiectului de hotărâre privind Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcările de reședință din Municipiul Galați.

Temeiul legal este prevăzut în art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin. 3 lit."i" din Legea nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice actualizată și în art. 36 al. 1 și al. 2 lit. d) din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

PRIMAR

Ionuț Florin Pucleanu

ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
DIRECȚIA GENERALĂ SERVICII COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE

RAPORT DE SPECIALITATE

Nr. _____ / _____ 2016

Având în vedere necesitatea elaborării unui regulament (o metodologie) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcurile de reședință din Municipiul Galați precum și prevederile OUG nr. 195/2002 republicată privind circulația pe drumurile publice conform căreia autoritățile administrației publice locale au atribuții în stabilirea reglementărilor referitoare la regimul de acces și circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule precum și prevederile Legii nr. 51/2006 actualizată privind serviciile comunitare de utilități publice conform căreia serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, se organizează și se gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, considerăm oportun și legală aprobarea proiectului de hotărâre privind Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcurile de reședință din Municipiul Galați

Temeiul legal:

- art.128 alin.(1) lit. d) din OUG nr. 195 / 2002 republicată și actualizată privind circulația pe drumurile publice;
- art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin.3 lit. "i" din Legea nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice actualizată;
- art.36 al. 1 și al. 2 lit. d) din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

Direcția Financiar Contabilitate
Director

Câmpeanu Rodica

Serviciul de Utilități Publice
Șef Serviciu

Jalbă Laurențiu

Avizat Juridic,
C.J. Florin Moraru

Compartiment Transport Urban
Mirică Adrian