

ROMANIA
JUDEȚUL GALAȚI
MUNICIPIUL GALAȚI
CONSILIUL LOCAL

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr. _____

din _____

privind: aprobarea Regulamentului de administrare a parcarilor de reședință din Municipiul Galați

Inițiator: Primarul municipiului Galați, Ionuț Florin Puceanu;

Numărul și data depunerii proiectului de hotărâre: ___/_____

Consiliul local al municipiului Galați, întrunit în ședință ordinară în data de _____;

Având în vedere expunerea de motive nr. ___/_____, a inițiatorului-Primarul municipiului Galați, Ionuț Florin Puceanu;

Având în vedere raportul de specialitate nr. ___/_____, al Serviciului Utilități Publice;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei pentru servicii publice, gospodărie comunală, comerț și privatizare;

Având în vedere prevederile art.128 alin.(1), lit. d) din Ordonanța de Urgență nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice republicată și actualizată;

Având în vedere prevederile art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin.3 lit. "i" din Legea nr. 51 din 8 martie 2006 actualizată privind serviciile comunitare de utilități publice

Având în vedere prevederile art.36 al. 1 din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

În temeiul art. 45 alin.1 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 - *Se aprobă Regulamentul de administrare a parcarilor de reședință din Municipiul Galați prezentat în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.*

Art. 3 - *Primarul Municipiului Galați se împuternicește cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.*

Art.4 - Secretarul Municipiului Galați va asigura transmiterea și publicitatea prezentei hotărâri.

Președinte de ședință

*Contrasemnează
Secretarul municipiului Galați
Radu Octavian Kovacs*

EXPUNERE DE MOTIVE

Nr. _____ / _____

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de
administrare a parcărilor de reședință din Municipiul Galați**

Autoritățile administrației publice locale au atribuții în stabilirea reglementărilor referitoare la regimul de acces și circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule.

Pentru administrarea parcărilor rezidențiale se impune angajarea de personal calificat, achiziționarea de utilaje speciale (de ridicat autoturisme, de marcaj etc), asigurarea unui dispecerat non stop, care să preia sesizările, etc. Din acest motiv, este necesară elaborarea unui Regulament de administrare a parcărilor de reședință din Municipiul Galați

Având în vedere cele prezentate mai sus, se consideră oportună adoptarea de către Consiliul Local al Municipiului Galați a proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de administrare a parcărilor de reședință din Municipiul Galați

Temeiul legal este prevăzut în art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin. 3 lit."i" din Legea nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice actualizată, în art.24 alin.(1) din Hotărârea Guvernului 955/2004 privind aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și în art. 36 al. 1 și al. 2 lit. d) din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

PRIMAR

Ionuț Florin Pucleanu

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de
administrare a parcarilor de reședință din Municipiul Galați

Nr. _____ / _____ 2017

Prin Hotararea Guvernului 955/2004, s-au aprobat reglementarile - cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrarea a domeniului public si privat de interes local.

Astfel prin acest regulament - cadru, s-a stabilit si cadrul juridic unitar si conditiile in care se desfasoara activitatea de administrare, amenajare si intretinere a parcarilor. Conform prevederilor art.24 din regulamentul mai sus amintit, amenajarea, intretinerea si exploatarea locurilor de parcare se vor realiza conform hotararilor autoritatilor administratiei publice locale.

Prin HCL 18/26.01.2017 s-a aprobat Regulamentul (Metodologia) de atribuire și folosire a locurilor de parcare în parcărilor de reședință din Municipiul Galați.

În acest context, considerăm oportun și legală aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de administrare a parcarilor de reședință din Municipiul Galați.

Temeiul legal:

- art.128 alin.(1) lit. d) din OUG nr. 195 / 2002 republicată și actualizată privind circulația pe drumurile publice;

- art.24 alin.(1) din Hotararea Guvernului 955/2004 privind aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local

- art.3 alin.1, art.8 alin.1 și alin.3 lit. "i" din Legea nr. 51 / 2006 privind serviciile comunitare de utilități publice actualizată;

- art.36 al. 1 și al. 2 lit. d) din Legea nr. 215 / 2001 privind Administrația Publică Locală, modificată și republicată în 2007.

Serviciul de Utilități Publice
Șef Serviciu

Jalbă Laurențiu

Avizat Juridic,
C.J. Florin Moraru

Compartiment Transport Urban
Mirică Adrian

REGULAMENT

de administrare a parcarilor de resedinta din Municipiul Galati

Capitolul I DISPOZITII GENERALE

Art. 1.

Prezentul regulament stabileste modul de monitorizare si gestionare a parcarilor rezidentiale (identificarea, ridicarea, transportul, depozitarea si eliberarea vehiculelor oprite/stationate neregulamentar pe locurile de parcare rezidentiala).

Art. 2.

În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

1. **vehicul** - mijloc de transport, cu sau fara tractiune proprie, cu care se poate circula pe drumurile publice ;
2. **autovehicul** - orice vehicul care se deplaseaza cu mijloace proprii de propulsie mecanice, care circulă frecvent pe drumurile publice și care servește la transportul de persoane sau bunuri ori la efectuarea unor lucrări,
3. **autovehicul fără stăpân** - autovehiculul de orice categorie, stationat pe domeniul public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ-teritoriale, al carui proprietar sau deținator legal este necunoscut;
4. **autovehicul parcat** - autovehicul oprit/stationat într-un loc special rezervat acestui scop si amenajat ca atare;
5. **domeniu privat** - totalitatea bunurilor mobile și imobile, altele decât cele prevazute la punctul 5, intrate în proprietatea unităților administrativ-teritoriale prin modalitățile prevazute de lege;
6. **domeniu public** - totalitatea bunurilor mobile și imobile dobândite potrivit legii, aflate în proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, care, potrivit legii sau prin natura lor, sunt de folosinta sau interes public local ori judetean, declarate ca atare prin hotarare a consiliilor locale sau a consiliilor judetene și care nu au fost declarate prin lege bunuri de uz sau de interes public național;
7. **loc de parcare** - loc amenajat în parcarile auto stabilite prin hotararea consiliul local sau dispozitia primarului, semnalizat cu panouri indicatoare sau marcaje rutiere, delimitat potrivit normelor tehnice si destinat stationarii unui singur mijloc auto;
8. **locuri de parcare rezervate pentru persoane cu handicap** - locuri amenajate In parcarile publice, semnalizate cu panouri indicatoare pentru persoane cu handicap inscriptionate cu semnul international pentru persoane cu handicap;
9. **marcaj rutier** - modalitate de delimitare a terenului destinat parcarilor si locurilor de parcare conform normativelor si reglementarilor tehnice In vigoare;
10. **operatorul serviciului** - societate specializata prin intermediul careia autoritatea administratiei publice locale, în baza hotararilor adoptate de

Consiliul Local, monitorizeaza si gestioneaza locurile de parcare rezidentiale;

11. **oprire** - imobilizarea voluntară pe drum a unui vehicul pentru o durată de cel mult 5 minute, conducătorul vehiculului rămânând în vehicul sau în apropierea acestuia pentru a putea la nevoie să-l deplaseze. Peste aceasta durată se consideră staționare voluntară;

12. **parcare** - spațiu destinat în mod special staționării vehiculelor, semnalizat prin indicatoare sau marcaje care îl delimiteaza de partea carosabilă a drumului sau de restul domeniului public si privat;

13. **parcare rezidentiale** - parcare amenajata în condițiile stipulate în H.G.nr.955/2004 cu excepția parcarilor amenajate ca parcuri cu plată și cu excepția parcarilor de pe căile de circulație semnalizate corespunzător;

14. **parcări mixte** - sunt parcările care în prima perioadă din zi (08.00-16.00) au regim de parcări libere și în cealaltă perioadă (16.00-08.00) au regim de parcări rezidentiale;

15. **ridicare** - măsura tehnico-administrativă aplicată în conformitate cu Horararea Consiliului Local de reglementare a monitorizării si gestionării parcarilor rezidentiale.

16. **utilizatori** - persoane fizice sau juridice care utilizeaza parcarile rezidentiale si care beneficiază, direct sau indirect, individual sau colectiv de serviciile de utilități publice, în condițiile legii;

17. **vehicul abandonat** - este vehiculul de orice categorie, aflat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, de cel puțin 1 an, al cărui proprietar sau deținător legal este cunoscut, însă există indicii temeinice, determinate de starea improprie circulației acestuia pe drumurile publice, din care rezulta intenția neechivocă a proprietarului sau a deținătorului legal de a renunța la exercitarea drepturilor sale asupra vehiculului;

18. **vehiculul fără stăpân** - este vehiculul de orice categorie, fără plăcuță de înmatriculare sau alte marcaje oficiale, staționat pe domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, al cărui proprietar sau deținător legal este necunoscut;

19. **zonă rezidențială** - este perimetrul dintr-o localitate unde se aplica reguli speciale de circulație având intrările și ieșirile semnalizate ca atare.

Capitolul II. AMENAJAREA, INTRETINEREA SI EXPLOATAREA LOCURILOR DE PARCARE REZIDENTIALA

Art. 3

Stabilirea si amenajarea parcarilor rezidentiale se face de catre Autoritatea Publica Locala si presupune identificarea zonei rezidentiale, delimitarea conform standardelor, marcarea, numerotarea, semnalizarea zonei in conformitate cu legislatia in domeniu.

Art. 4

Intretinerea locurilor de parcare rezidentiale din Municipiul Galati se va realiza de catre Primaria Municipiului Galati si consta in servicii de salubritate stradala, dezapezire, iluminat, remarcare si reparare conform programului sau la solicitarea operatorului.

Art. 5

Iniiativa pentru propunerea amenajarii **spatiilor noi** de parcariz rezidentiale o poate avea Primaria Municipiului Galati si Asociatiile de Proprietari, cu respectarea conditiilor legale.

Art. 6

Parcarile rezidentiale vor functiona zilnic , intre orele 16:00 – 08:00 de luni pana vineri si de vineri ora 16:00 pana luni ora 08:00. In afara acestor ore, parcarile rezidentiale devin parcariz publice fara plata.

Capitolul III. MONITORIZAREA SI GESTIONAREA LOCURILOR DE PARCARE REZIDENTIALA

Art. 7

Monitorizarea si gestionarea parcarilor rezidentiale din Municipiul Galati se va realiza de catre operatorul serviciului **desemnat** de Consiliul Local al Municipiului Galati.

Art. 8

Primaria Municipiului Galati va pune la dispozitie operatorului baza de date privind atribuirea locurilor de parcare din parcarile rezidentiale ori de cate ori apar modificari prin grija compartimentului ce pune in aplicare rezultatul procedurii de atribuire a locurilor de parcare prin incheierea contractelor.

Art. 9

Operatorul serviciului trebuie sa asigure:

- spatiu special amenajat pentru depozitarea masinilor ridicate;
- dispecerat functional 24/24 ore cu minim doua posturi telefonice, din care unul sa fie mobil;
- echipa de interventie pentru intervalul in care parcarile au regim rezidential;
- agenti de teren intr-un numar suficient pentru acoperirea inspectarii tuturor locurilor din parcarile rezidentiale o data pe luna;
- dotare corespunzatoare – autospeciala de ridicat;
 - masina si platforma pentru transport;
- asigurare privind transportul si depozitarea.

Art. 10

(1) Parcările rezidentiale vor fi monitorizate (minim o data pe luna) de catre reprezentanti ai operatorului– agenti de teren care vor purta un echipament distinct și ecuson, si vor avea urmatoarele sarcini și atribuții:

- verificarea modului de parcare a autovehiculelor;
- verificarea stării suprafetei de parcare, a marcajelor și a indicatoarelor;
- verificarea stării spațiului de parcare în ceea ce priveste salubritatea, dezapezirea si iluminatul;
- luarea masurilor necesare pentru informarea autoritatilor publice cu privire la neconformitatile constatate;
- îndrumarea cetățenilor și rezolvarea solicitarilor adresate de catre acestia.

Art. 11

Spatiul special amenajat de depozitare a vehiculelor ridicate trebuie sa fie suficient, ingradit, iluminat, pazit 24/24 ore, salubritat, dezapezit, avand suprafata accesibila in orice conditii meteorologice.

Art. 12

(1) Dispeceratul trebuie sa functioneze 24/24 ore, cu personal instruit si abilitat sa preia sesizarile si sa ofere informatii.

(2) In cadrul dispeceratului va fi tinuta evidenta tuturor sesizarilor, cu minim urmatoarele date: nr. unic al sesizarii; nume petent; nr. de inmatriculare vehicul; data, ora si obiectul sesizarii; modul de solutionare; data si ora solutionarii; etc.

Art. 13

(1)Echipa de interventie va fi dotata tehnic corespunzator, alcatuita din personal suficient si calificat si va fi in permanent contact cu dispeceratul, actionand numai la indicatiile acestuia.

(2)In functie de numarul solicitarilor trebuie asigurate una sau mai multe echipe de interventie.

Art. 14

Dotarea tehnica (autospeciale de ridicat si transportat masini, platforma pentru transport, etc.) trebuie sa fie suficienta si adecvata diferitelor situatii din teren.

Art. 15

Operatorul serviciului isi asuma responsabilitatea pentru eventualele pagube rezultate ca urmare a ridicarii, transportului si depozitarii vehiculului dar nu raspunde de bunurile aflate in interiorul acestuia pe perioada cat se afla oprit / stationat in parcare rezidentiala. In acest sens, operatorul va avea incheiata o polita acoperitoare.

Art. 16

Vehiculele care sunt oprite/stationate neregulamentar pe locul de parcare rezidentiala pot fi identificate, la sesizarea facuta, de catre angajati din cadrul Politiei Locale, de catre reprezentantii operatorului serviciului sau in urma reclamatiei persoanei care are inchiriat prin contract locul de parcare rezidentiala .

Art.17

Constatarea opririi/ stationarii neregulamentare a vehiculelor în pacările rezidențiale se face de catre reprezentantii operatorului serviciului asistati de un echipaj al Politiei Locale care va aplica sanctiunea contraventionala.

Art.18

(1) Activitatile de ridicare, transport si depozitare a vehiculelor oprite sau stationate neregulamentar în parcările rezidențiale ale municipiului Galați în intervalul de timp în care acest lucru este interzis se desfășoara în conditiile legii, de catre operatorul serviciului.

(2) Serviciile de ridicare se desfasoara în ordinea înregistrării reclamațiilor la dispecerat.

(3) Ridicarea autoturismelor care au ocupat fără drept un loc de parcare rezidentiala se realizeaza în intervalul: luni – vineri între orele 16.00 – 08.00 și de vineri de la ora 16.00, până luni la ora 08.00.

Art.19

(1) In urma identificarii vehiculului oprit/stationat neregulamentar in parcare rezidentiala, reprezentantii operatorului vor parcurge urmatoarele etape: intocmirea procesului verbal de constatare, efectuarea de fotografii cu afisajul datei si orei, intocmirea FISEI MASINII, ridicarea, transportul, depozitarea, eliberarea.

(2) Procesul verbal de constatare va cuprinde: sesizarea, locatia, data si ora, descrierea situatiei, numele agentului constatator.

(3) Fisa masinii va cuprinde: nr. de inmatriculare, categoria vehiculului, marca si tipul masinii, starea fizica a masinii, culoarea, fotografiile, elementele deteriorate ale masinii, ora constatarii, ora ridicarii, ora transportului, numele agentului care a intocmit-o, ora depozitarii, numele responsabilului depozitului care preia masina.

Art. 20

(1) In situatia in care persoana s-a prezentat in momentul constatarii opririi / stationarii neregulamentare, eliberarea vehiculului se face proprietarului / utilizatorului /imputernicitului dupa achitarea catre operator a contravalorii serviciilor.

(2) In situatia in care vehiculul oprit / stationat neregulamentar in parcare rezidentiala a ajuns in depozitul operatorului, eliberarea vehiculului se face proprietarului / utilizatorului /imputernicitului dupa semnarea pe fisa masinii si dupa achitarea catre operator a contravalorii serviciilor.

(3) Pentru eliberarea vehiculelor ridicate, la intrarea in depozitul operatorului, detinatorii legali vor prezenta: chitanta, talonul masinii, permisul auto si actul de identitate.

(4) Daca vehiculul nu este revendicat si recuperat in termen de max.1 an, vor fi luate masuri de indeplinire a formalitatilor legale de valorificare in conformitate cu prevederile Legii nr.421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stapan sau abandonate pe terenuri apartinand domeniului public sau privat al statului ori al unitatilor administrativ-teritoriale, cu modificarile ulterioare și ale HG nr .156/2003 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.421/2002. Contravaloarea serviciilor vor fi recuperate de operator de la UAT.

Capitolul IV. RASPUNDERI SI SANCTIUNI PRIVIND OPERATORUL SERVICIULUI

Art. 21

Incalcarea dispozitiilor prezentului regulament atrage dupa sine raspunderea disciplinara, materiala, civila, contraventionala sau penala dupa caz.

Art. 22

Autoritatile administratiei publice locale au dreptul sa sanctioneze persoana juridica care monitorizeaza si gestioneaza parcarile rezidentiale in cazul in care nu presteaza serviciul public la nivelul indicatorilor de performanta stabiliti.

Capitolul V. DISPOZITII FINALE

Art. 23

Tarifele vor fi fundamentate si propuse de operatorul serviciului si aprobate de Consiliul Local.

Art. 24

Redeventa pentru delegarea serviciului de monitorizare si gestionare a parcarilor rezidentiale se stabileste prin hotarare de consiliu local.

Art. 25

Operatorul serviciului trebuie sa incheie un protocol de colaborare cu Politia Locala , in vedera desfasurarii activitatii.