

Manual Aplicație Parcări rezidențiale

Cuprins

1. Utilizarea Aplicației	2
2. Modulul de Parcări rezidențiale	2
2.1. Depunere solicitare rezervare loc de parcare	3
2.1.1. Date identificare	4
2.1.2. Date autoturism	4
2.1.3. Documente	5
2.1.4 Rezumat.....	6
2.2 Modificare solicitare rezervare loc de parcare	7
2.3 Documente	7
2.4 Mutare	9
2.5 Afișare hartă	9

1. Utilizarea Aplicației

La accesarea paginii este afișată o imagine de ansamblu a întregii aplicații. Aici găsim următoarele opțiuni: Cerere nouă, Modificare, Documente, Mutare și Hartă.



Oricare dintre opțiunile menționate anterior poate fi accesată prin selectarea butonului corespunzător.

Opțiunea Cerere nouă permite depunerea unei noi solicitări.

Opțiunea Modificare permite modificarea informațiilor dintr-o solicitare depusă anterior.

Opțiunea Documente permite încărcarea documentelor necesare.

Opțiunea Mutare permite mutarea cererii depuse pe un alt loc de parcare.

Opțiunea Hartă oferă o imagine de ansamblu a tuturor locurilor de parcare din Administrația Domeniului Public.

2. Modulul de Parcări rezidențiale

Modulul de Parcări rezidențiale al aplicației permite crearea de către cetățean a rezervărilor pentru locurile de parcare, precum și încărcarea de documente.

! ATENȚIE – Se poate face o singură rezervare pe numărul de înmatriculare al autoturismului.

! ATENȚIE – Pentru crearea unei solicitări de rezervare loc de parcare aveți la dispoziție 30 de minute. La scurgerea acestor minute, sesiunea se închide automat, fiind nevoiți să reluați toți pașii de la început. **E important să vă pregătiți toate documentele necesare înainte de a începe fluxul de rezervare loc de parcare.**

2.1. Depunere solicitare rezervare loc de parcare

Pentru crearea unei solicitări de rezervare a unui loc de parcare selectăm opțiunea Cerere nouă, iar în fereastra apărută se afișează modalitatea de căutare loc de parcare.



Completăm câmpurile necesare pentru identificarea locului de parcare dorit. Câmpurile Strada, Bloc, Cod zonă și Număr loc sunt câmpuri obligatorii, informațiile din câmpul Număr loc apar doar după selectarea Codului zonă.

Butonul [Vezi locuri din zona selectata](#) afișează o hartă cu locurile de parcare din zona selectată. Acest buton este activ doar după selectarea Codului zonă.

Locurile de parcare sunt reprezentate în hartă după un cod de culori:

- Verde – loc de parcare disponibil
- Roșu – loc de parcare rezervat
- Gri – loc de parcare în curs de soluționare
- Albastru – loc de parcare pentru persoane cu dizabilități disponibil
- Albastru hașurat – loc de parcare pentru persoane cu dizabilități rezervat

Locurile de parcare verzi – locuri de parcare disponibile – pot fi rezervate de către orice persoană care plătește tariful generat în funcție de tipul de persoană (persoană fizică sau juridică).

Locurile de parcare albastre – locuri de parcare pentru persoană cu dizabilități – pot fi rezervate doar de către persoanele cu dizabilități, fiind scutite de la plata tarifului, având obligativitatea de a încărca în platformă documentele care atestă încadrarea în grad.

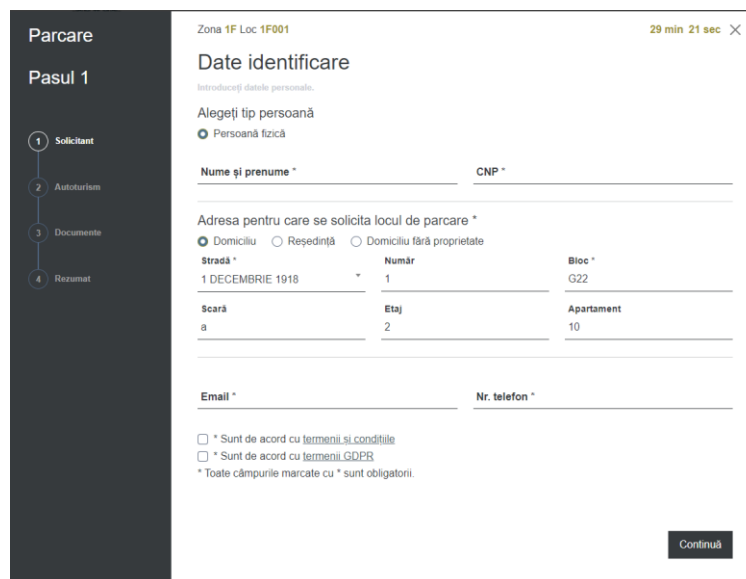
Pentru continuarea rezervării facem click pe butonul **Alege loc**. Dacă selectăm **Renunță** fereastra se închide și revine în interfața principală.

Platforma deschide un formular de completare date care conține 4 tab-uri:

- Date identificare
- Autoturism
- Documente
- Rezumat

2.1.1. Date identificare

În tab-ul **Date identificare** completăm datele de identificare ale solicitantului și autoturismului.



Zona 1F Loc 1F001 29 min 21 sec X

Date identificare

Introduceți datele personale.

Alegeți tip persoană

Persoană fizică

Nume și prenume * CNP *

Adresa pentru care se solicita locul de parcare *

Domiciliu Reședință Domiciliu fără proprietate

Stradă *	Număr	Bloc *
1 DECEMBRIE 1918	1	G22

Scară	Etaj	Apartment
a	2	10

Email * Nr. telefon *

* Sunt de acord cu termenii și condițiile
 * Sunt de acord cu termenii GDPR
* Toate câmpurile marcate cu * sunt obligatorii.

Continuă

! ATENȚIE – Toate câmpurile sunt obligatoriu de completat.

! ATENȚIE – La finalul paginii trebuie să bifăm că suntem de acord cu termenii și condițiile.

2.1.2. Date autoturism

În cazul informațiilor privind autoturismul, selectăm tipul acestuia și completăm numărul de înmatriculare, seria șasiului și data expirare ITP și RCA.

Parcare
Zona 1F Loc 1F001
23 min 48 sec ✕

Pasul 2

- 1 Solicitant
- 2 Autoturism
- 3 Documente
- 4 Rezumat

Date autoturism

Inform companies about your education life.

Proprietate
 Folosință
 Utilizare
 Hybrid/Plug-in hybrid/Electrica

Număr mașină * _____ Serie șasiu * _____
 Dată expirare ITP * _____ Dată expirare RCA * _____

* Toate câmpurile marcate cu * sunt obligatorii.

Înapoi
Continuă

! ATENȚIE – Toate câmpurile sunt obligatoriu de completat.

! ATENȚIE – ITP-ul și RCA-ul trebuie să fie valabile în momentul solicitării rezervării locului de parcare, altfel solicitarea va fi anulată.

2.1.3. Documente

În tab-ul **Documente** suntem informați despre documentele necesare de încărcat pentru finalizarea fluxului de rezervare loc de parcare.

Parcare
Zona 1F Loc 1F001
18 min 57 sec ✕

Pasul 3

- 1 Solicitant
- 2 Autoturism
- 3 Documente
- 4 Rezumat

Documente

(1) În vederea participării la procedura de atribuire solicitanții vor depune în perioada anunțată, cererea, conform modelului din anexa A.

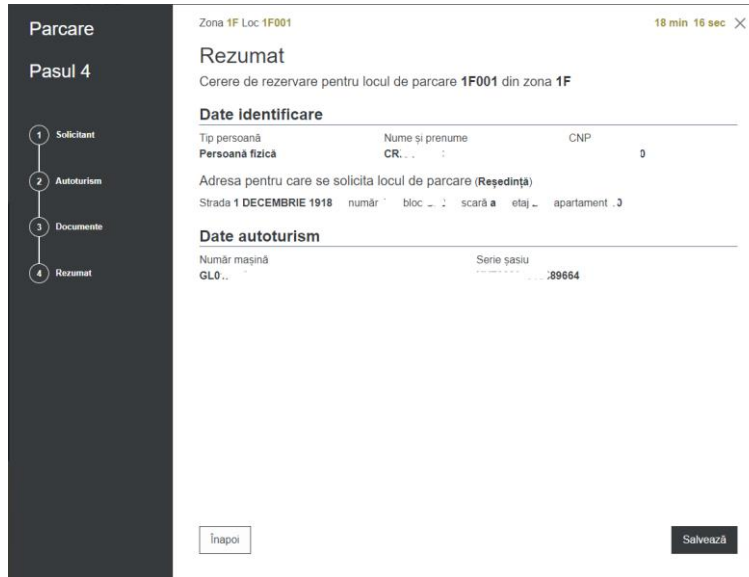
Cererea va fi însoțită de următoarele documente:

1. Documente privind domiciliul: copie B./C.I. - din care să rezulte că solicitantul are domiciliul în zona arondată parcerii, însoțite de alte înscrisuri, spre exemplu: act de proprietate, act de donație sau moștenire, proces-verbal de adjudecare.
2. Documente privind autovehiculul:
 - copie după Certificatul de înmatriculare a autovehiculului deținut în proprietate/folosință,
 - copie Asigurare de Răspundere Civilă Auto (RCA),
 - copie contract de leasing, contract de comodat privind darea în folosință – în vigoare pe toată perioada de valabilitate a abonamentului sau proces-verbal de predare-primire spre folosință a autovehiculului (în cazul în care solicitantul nu deține în proprietate autovehiculul pentru care solicită loc de parcare).

Înapoi
Continuă

2.1.4 Rezumat

În tab-ul Rezumat se afișează un rezumat al datelor introduse, pentru verificarea corectitudinii datelor înainte de salvarea și înregistrarea solicitării.



Zona 1F Loc 1F001 18 min 16 sec X

Rezumat

Cerere de rezervare pentru locul de parcare 1F001 din zona 1F

Date identificare

Tip persoană	Nume și prenume	CNP
Persoană fizică	CR...	9

Adresa pentru care se solicită locul de parcare (Reședință)

Strada 1 DECEMBRIE 1918 număr bloc . . . scară a etaj . . . apartament . . .

Date autoturism

Număr mașină	Serie șasiu
GL0...89664

Pentru a salva solicitarea, facem click pe butonul **Salvează**, iar în fereastra următoare ni se afișează informația că solicitarea a fost înregistrată, împreună cu confirmarea trimisă pe adresa de email introdusă precum și un cod unic de acces.





Solicitarea a fost înregistrată!

Un email de confirmare a fost trimis la adresa
.....@.....ro.

Codul tău unic este
.....0599.

Codul unic va fi completat ulterior în
cererea pentru atribuire.

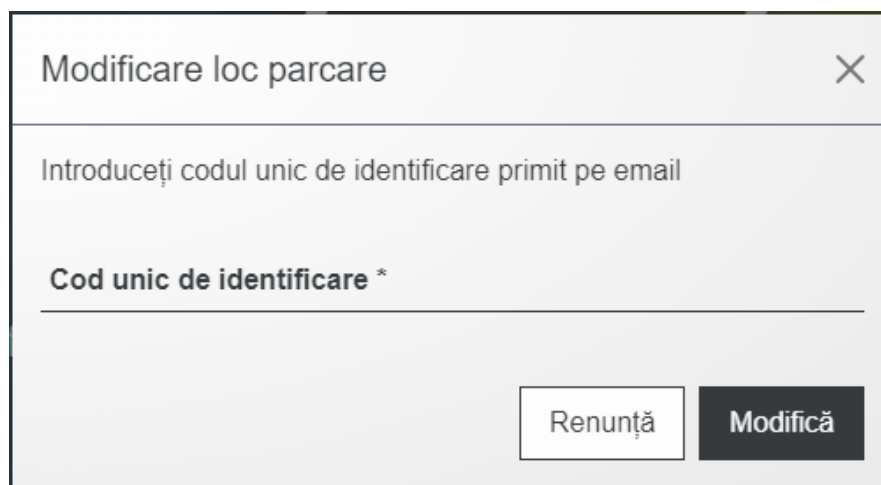
! ATENȚIE – Codul unic este necesar pentru accesarea ulterioară a solicitării rezervării locului de parcare pentru modificări.

2.2 Modificare solicitare rezervare loc de parcare

După salvare, solicitarea se trimite operatorului aplicației de parcare care o va prelua și va oferi un răspuns în cel mai scurt timp posibil.

! ATENȚIE – În cazul în care documentele încărcate nu sunt corecte sau informațiile nu sunt complete, veți primi un e-mail din partea operatorului în care veți fi notificat de acest aspect și ce pași trebuie făcuți pentru validarea solicitării.

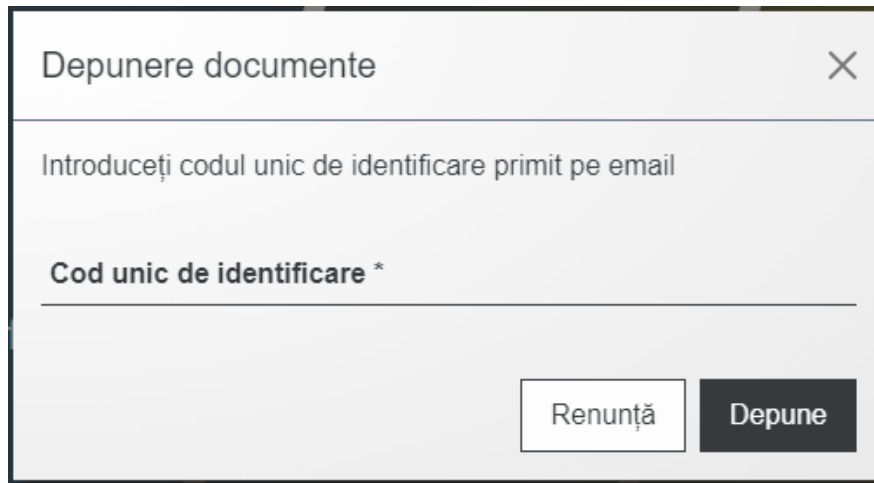
Selectăm opțiunea Modificare și în fereastra nouă afișată completăm codul unic necesar pentru accesarea solicitării în curs.



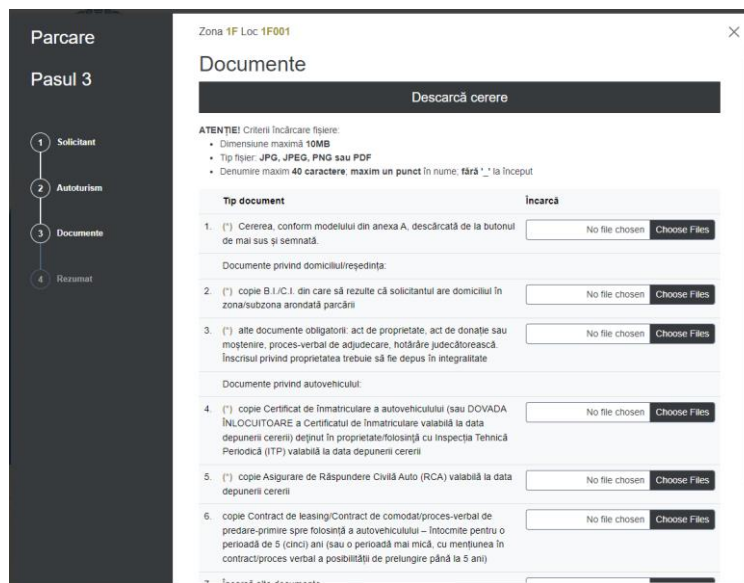
Dacă am introdus codul unic, platforma deschide formularul cu datele de identificare precompletate și pe care le putem modifica.

2.3 Documente

Pentru încărcarea documentelor solicitate accesăm butonul Documente și în fereastra nouă afișată completăm codul unic.




După completarea codului unic se deschide formularul care ne permite încărcarea documentelor necesare.



Primul lucru pe care trebuie să îl facem e să descărcăm cererea prin apăsarea butonului **Descarcă cerere**, din partea de sus a formularului. Această cerere trebuie semnată înainte de a fi încărcată în platformă.

Încărcarea unui document se face prin click pe iconița **Choose Files** din dreptul documentului pe care dorim să îl încărcăm.

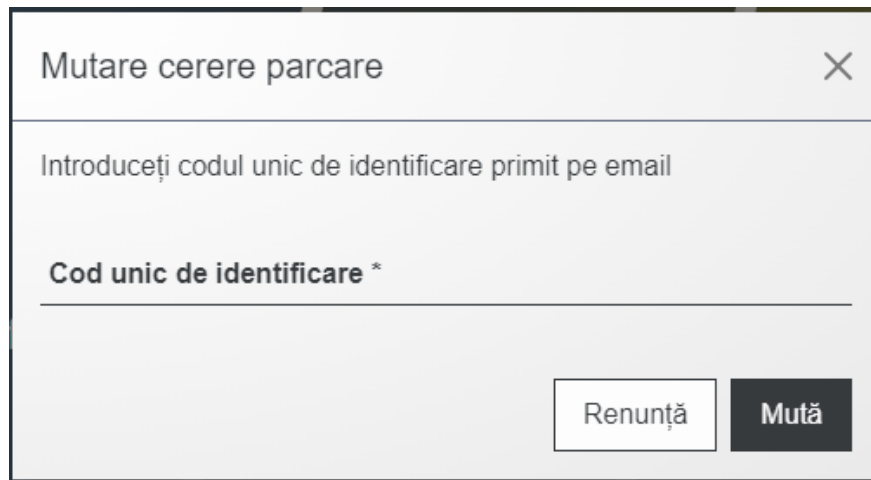
Pentru finalizarea încărcării documentului facem click pe butonul **Încarca și continuă**.

Ștergerea unui document încărcat o facem prin click pe butonul .

În acest moment, solicitarea este salvată, iar platforma trimite o alertă către Administrația Domeniului Public și un e-mail de confirmare pe adresa de e-mail a solicitantului.

2.4 Mutare

Putem solicita mutarea cererii pe un alt loc de parcare prin accesarea butonului Mutare și introducerea codului unic.



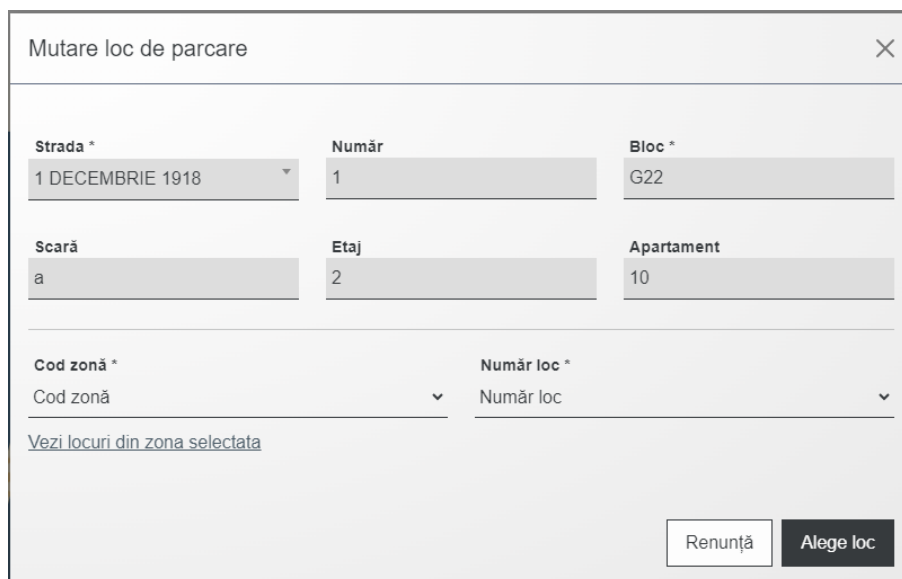
Mutare cerere parcare

Introduceți codul unic de identificare primit pe email

Cod unic de identificare *

Renunță Mută

În fereastra deschisă putem modifica doar câmpurile Cod zonă și Număr loc pentru a alege locul de parcare dorit.



Mutare loc de parcare

Strada * 1 DECEMBRIE 1918

Număr 1

Bloc * G22

Scară a

Etaj 2

Apartament 10

Cod zonă * Cod zonă

Număr loc * Număr loc

[Vezi locuri din zona selectata](#)

Renunță Alege loc

2.5 Afișare hartă

Opțiunea Hartă oferă o imagine de ansamblu a tuturor locurilor de parcare din Administrația Domeniului Public.



Locurile de parcare sunt reprezentate în hartă după un cod de culori:

- Verde – loc de parcare disponibil
- Roșu – loc de parcare rezervat
- Gri – loc de parcare în curs de soluționare
- Albastru – loc de parcare pentru persoane cu dizabilități disponibil
- Albastru hașurat – loc de parcare pentru persoane cu dizabilități rezervat

Locurile de parcare verzi – locuri de parcare disponibile – pot fi rezervate de către orice persoană fizică conform *Regulamentului de atribuire a locurilor de parcare din parcurile de reședință din municipiul Galați aprobat prin HCL 337 /24.06.2021*

Locurile de parcare albastre – locuri de parcare pentru persoană cu dizabilități – pot fi rezervate doar de către persoanele cu dizabilități, fiind scutite de la plata tarifului, având obligativitatea de a încărca în platformă documentele care atestă încadrarea în grad.