



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI
BIROUL APĂRARE ȘI PROTECȚIE CIVILĂ

Tel: +40 0236 307 736; Fax: 0236 412967;
Email: apc@primariagalati.ro



**COMITETUL LOCAL PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ GALAȚI**

Nr. 86140 / 20.05.2020

HOTĂRÂREA NR. 14

din data de 20.05.2020

a Comitetului Local pentru Situații de Urgență Galați

Comitetul Local pentru Situații de Urgență Galați, întrunit în ședința extraordinară din data de 20.05.2020, în conformitate cu H.G. nr. 1491 / 09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

Având în vedere prevederile Legii nr. 55 din data de 15.05.2020 și Hotărârea Guvernului nr. 394/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor epidemiei de COVID-19 și a Procesului - Verbal al Comitetului Local pentru Situații de Urgență înregistrat sub nr. 86138 / 20.05.2020,

adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE

cu privire la măsurile ce se vor aplica pe durata stării de alertă,

începând cu data de 20.05.2020

Art. 1 (1) Conducătorii centrelor rezidențiale de îngrijire și asistență a persoanelor vârstnice, centrelor rezidențiale pentru copii și adulți, cu și fără dizabilități, precum și pentru alte categorii vulnerabile, prevăzute în Nomenclatorul serviciilor sociale, precum și în regulamentele-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare, au obligația de a asigura măsurile de continuitate a activității pe durata stării de alertă, având dreptul să stabilească programul de lucru al angajaților, în condițiile legii;

(2) Pentru centrele rezidențiale de îngrijire și asistență a persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale pentru copii și adulți, cu și fără dizabilități, precum și pentru alte categorii vulnerabile, în care se aplică măsura de carantină instituționalizată, personalul angajat va intra în izolare preventivă la locul de muncă, pe o perioadă de 14 zile, urmată ciclic de o perioadă de izolare preventivă la domiciliu/centrul de carantină instituționalizată, pe o perioadă egală cu cea de izolare preventivă la locul de muncă;

Art. 2 Șeful sau înlocuitorul desemnat de centru în care se aplică măsura de carantină instituționalizată, va solicita sume pentru asigurarea produselor necesare în vederea preparării hranei zilnice a personalului angajat aflat în izolare la locul de muncă acolo unde există posibilitatea pregătirii hranei zilnice în bucătării proprii;

Art. 3 Pentru personalul centrelor rezidențiale de îngrijire și asistență a persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale pentru copii și adulți, cu și fără dizabilități precum și pentru alte categorii vulnerabile în care se aplică măsura de carantină instituționalizată, care nu se poate izola la domiciliu în vederea prevenirii răspândirii virusului COVID-19 în rândul familiilor acestora, se vor achiziționa servicii hoteliere pentru spații de cazare destinate izolării preventive;

Art. 4 Pentru personalul centrelor rezidențiale de îngrijire și asistență a persoanelor vârstnice, centrele rezidențiale pentru copii și adulți, cu și fără dizabilități precum și pentru alte categorii vulnerabile în care se aplică măsura de carantină instituționalizată, unde nu există posibilitatea pregătirii hranei zilnice în bucătării proprii, sau aflate în izolare în spații de cazare destinate repausului între ture, în vederea prevenirii răspândirii virusului COVID-19 în rândul familiilor acestora, se vor asigura 3 mese/zi/persoană, 2 litri de apă/zi /persoană și recipiente de unică folosință pentru apă și hrană în cuantum 16,60 lei/persoană/zi, (apa, recipientele de unică folosință și transportul nefiind incluse în această sumă) de către personalul Cantinei de Ajutor Social Galați;

Art. 5 Șeful de centru sau înlocuitorul desemnat/Biroul Apărare și Protecție Civilă, va transmite zilnic solicitările de hrană, până la ora 9.00, pe adresa de email: cantinadeajutorsocialgalati@yahoo.com.

Art. 6 Celelalte măsuri contrare stabilite prin Hotărârea Comitetului Local pentru Situații de Urgență nr. 13 își încetează aplicabilitatea.

Art. 7 Biroul de presă al Primăriei municipiului Galați va asigura transmiterea acestor informații ale prezentei hotărâri prin mijloace mass-media.

PREȘEDINTELE
COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
PRIMAR

~~IONUȚ FLORIN PUCHEANU~~

